

«Утверждаю»

Директор школы:

Приказ № 65

от 25.08

Шаихов И.Ш.

2021 г.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Абалачевская средняя общеобразовательная школа»
Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан

План учебно-воспитательной работы школы на 2021 – 2022 учебный год

*Принят на заседании педагогического совета
протокол № 1 от «25» августа 2021 года*

Содержание

1. А н а л и з деятельности педагогического коллектива школы за 2020 – 2021 учебный год	3
2. Задачи решаемые в 2021 – 2022 учебном году	12
3. Реализация прав детей на образование	12
4. Педагогические советы на 2021 – 2022 учебный год.....	14
5. Совершенствование образовательного процесса.....	15
6. План работы с одаренными детьми.....	15
7. Календарный план мероприятий воспитательной деятельности на 2021-2022 учебный год	16
8. Информатизация образования	19
9. Работа с родителями и общественностью	20
10. Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	22
11. План внутришкольного контроля на 2021 – 2022 учебный год	22
12. Укрепление учебно-материальной базы	24
13. Работа по программе работы с детьми группы риска.....	25

А н а л и з

деятельности педагогического коллектива школы

за 2021 - 2022 учебный год

Главная задача российской образовательной политики – обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства

В своей деятельности образовательное учреждение руководствуется Конституциями РФ и РТ, законами РФ и РТ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и другими документами РФ и РТ.

Нормативные правовые документы, которые использует в своей деятельности администрация школы, обеспечивает развитие образовательного учреждения в рамках единого образовательного пространства, гарантируют конституционное право граждан на получение бесплатного начального, общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

В прошедшем учебном году педагогический коллектив школы в соответствии с концепцией развития школы был ориентирован на реализацию следующих задач:

1. Формировать у обучающихся потребность в обучении и саморазвития через урочную и внеурочную работу.
2. Ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, стимулирующими творческий потенциал личности ребенка.
3. Создавать эмоционально-психологический комфорт в общении ученика с учителем и другими детьми.
4. Достижение достаточного уровня информатизации образовательного процесса в школе.
5. Совершенствовать работу по подготовке учащихся к ВПР и итоговой аттестации.

Проблема школы:

Рациональная организация учебного процесса: создание ситуаций успеха для реализации ребенком равных реальных возможностей для самоутверждения в наиболее значимых для него сферах жизнедеятельности, где в максимальной степени раскрываются его способности.

Приоритетные направления

1. Работа над содержанием образования в связи с переходом на ФГОС.
2. Оценка уровня подготовки к ОГЭ. Организация и коррекция работы по подготовке к итоговой аттестации.
3. Эффективность внедрения в образовательный процесс информационных технологий, максимальное использование имеющейся в школе базы.

Квалификационная характеристика педагогического коллектива
Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса

№ п/п	Характеристика педагогических работников	Число педагогических работников
1.	Численность педагогических работников - всего	10
	из них:	
1.1.	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	8
1.2.	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	4
1.3.	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	1
1.4.	педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда	0
2.	Из общей численности педагогических работников (из строки 1):	
2.1.	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	0
2.2.	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	0
2.3.	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	0
2.4.	лица, имеющие высшее профессиональное образование	10
2.5.	лица, имеющие среднее профессиональное образование,	0

Уровень образования педагогического состава в разрезе по предметам

Предмет	К-во учителей	образование		категория			Молодые специалисты	Учатся заочно
		Высшее	Средне-спец.	высшая	первая	б/к		
Родной (татарский) язык и литература	1	1		1				
Русский язык и литература	1	1			1			
Иностранный язык	1	1				1		
Математика	2	2			1	1		
Информатика	1(ВН.С.)	1				1		
Физика								
История и обществознание	1	1				1		
География								
Биология	1	1			1			
Химия								
Физическая культура								
ИЗО								

Технология								
Музыка								
Начальные классы	2	2			2			

Анализ методической работы

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Содержание методической работы отвечало запросам педагогов и способствовало саморазвитию личности учителя, работа планировалась с учетом профессиональных затруднений коллектива.

Важным направлением работы МО и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории.

Аттестация педагогических кадров

Год	Прошли				
	Всего аттестацию				
	Кол-во	%	СЗД	1 кат	высшая
2014/2015	6	99		4	1
2015-2016	1	11,1		1	
2016-2017	1	27	2	1	
2017-2018	0	0	2	1	0
2018-2019	0	0	0	0	0
2019-2020	5	50	-	4	1
2020-2021	0	0	0	0	0

Анализ организации подбора, расстановки, оценки технологического уровня учителей показывает, что среди учителей почти все педагоги имеют квалификационные категории. 70 % учительского состава школы имеют первую и высшую квалификационные категории.

Осуществлялось становление и развитие творчества и педагогического мастерства учителя по следующим направлениям:

1. Методические объединения.
2. Предметные недели.
3. Работа учителей по теме самообразования.
4. Открытые уроки.
5. Тематические педагогические советы.
6. Курсовая система повышения квалификации.

Анализ работы школьных методических объединений

Деятельность методических объединений была направлена на достижение следующей цели: **включение каждого учителя в педагогический поиск.**

На заседаниях МО решались частные организационные вопросы по темам:

- Анализ деятельности МО по итогам 2020 - 2021 учебного года
- Корректировка и утверждение тем по самообразованию
- Организация обмена педагогическим опытом

Между тем, есть нерешенные проблемы:

- хорошо организована методическая работа не всегда достаточно влияет на повышение качества учебно-воспитательного процесса;
- обобщение опыта работы учителей школы проводится на недостаточно высоком уровне.

В течение учебного года проводился внутришкольный контроль, диагностика и анализ результативности с целью выявления и коррекции состояния и результатов работы школы:

- посещение и анализ уроков
- аналитическая деятельность по результатам контроля.

Анализ деятельности, направленной на получение бесплатного образования.

Переориентация работы учителей на создание благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности и отработку единого подхода к повышению эффективности взаимодействия урочного и внеурочного образования как средства развития познавательной активности учащихся.

Выявленные затруднения в подготовке современного урока:

- Поиск такой организации урока, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала на самом уроке, но и их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию, то есть формирование ключевых компетенций.
- Необходимость комплексного применения различных средств обучения, в том числе и технических, направленных на повышение темпа урока.
- Обеспечение единства обучения, воспитания и развития.

Причины трудностей:

- изложение учебного материала в большинстве учебников остается чаще всего информационным, в них нет заданий вариативного характера, заданий на творческую деятельность обучающихся;
- не всегда развитие творческих способностей обучающегося носит целенаправленный характер.

Учебный план 1-4 классов на 2020–2021 учебный год был составлен на основе примерного учебного плана для школ с татарским языком обучения (модуль 4) начального общего образования в соответствии с ФГОС.

Учебный план 5-6 классов на 2020-2021 учебный год был составлен на основе примерного учебного плана для 5-9 классов образовательных учреждений (для школ с татарским языком обучения (модуль 5) основного общего образования в соответствии с ФГОС. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Школьный компонент был распределен на изучение предметов по предметам по учебному плану с целью углубления и коррекции знаний обучающихся. Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы - обеспечение базового общего образования и развитие ребенка в процессе обучения.

Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей.

В 2020 - 2021 учебном году школа работала в режиме 6-дневной недели. На конец учебного года обучались 34 обучающихся. Учебный план за прошедший 2020 – 2021 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

На 01.09.21 по школе 30 обучающихся, из них 1-4 классах- 17 обучающихся, в 5-9 классах -13 обучающихся.

Достижения обучающихся в 2020 -2021 учебном году

№	Класс	Обучающийся	Название конкурса	Результат	Наставник
1	3	Ахметшина К.Н.	Республиканская олимпиада по английскому языку для школьников 1-4 классов «Эрудит»	Участие	Газизуллина А.З.
2	3	Ахметшина К.Н.	Республиканская олимпиада по окружающему миру для школьников 1-4 классов «Эрудит»	Призёр	Ахметшина Р.Р.
3	2,3, 4	Кошкин Д.В. Сафин Р.И. Гарипов И.Р. Фёдорова В.Е. Шаихов Ю.И. Бубеков Г.Д. Андреев К.О. Ахметшина К.Н.	Муниципальный конкурс рисунков «Природа творит чудеса»	Диплом	Шаихова Г.З.
	5	Милонов А.Д. Григорьева К.А.		Диплом	Исрафилова Ф.В.
	6	Рахматуллина Г.И., Шайхутдинова А.З.			
	9	Сафина Э.И.			
4	7, 9	Гарипова А.Р. Ефремов М.П. Сафина Р.И. Милонова А.Д. Шаихов Д.И. Кошкин Э.В. Сафин А.И. Сафина Э.И. Сиразетдинова Д.И. Черкеева А.Р. Шаихов А.И.	Всероссийский ЭКОдиктант	Диплом	Ахметшина Р.Р.
	2-4	Шаихов Ю.И. Гарипов И.Р. Андреев К.О. Мищихина К. Фёдорова В. Бубеков Г. Кошкин Д.	Муниципальный конкурс рисунков и поделок «Дед Мороз»	Диплом	Шаихова Г.З.
5	1-4	Диплом (Ахметшин, Ахметшина, Гарипов, Бубеков, Фёдорова, Сафин, Мищихина) Сертификат: Андреев, Шаихов Й., Кошкин Д., Шаихов А., Сафин	Всероссийская Олимпиада по ПДД	Диплом	Шаихова Г.З.

		А.)			
6			Олимпиада по биологии		
7	6	Рахматуллина Г.И.	Конкурс “Татар сүзе”	Участие	Исрафилова Ф.В.
8	6	Рахматуллина Г.И.	Республиканский этап олимпиады по родному (татарскому языку)	Победитель	Исрафилова Ф.В.
9	9	Черкеева А.Р.	Республиканский этап олимпиады по родной (татарской) литературе	Победитель	Исрафилова Ф.В.
10	7	Милонова А.Д. Гарипова А.Р.	Конкурс “Этно ёлочная игрушка»		Исрафилова Ф.В.
11	7	Милонова А.Д.	Республиканский этап олимпиады по русскому языку (для национальных школ)	Призёр	Файзрахманова М.Л.
12	2-6	Шаихов Д. И. Гарипова А.Р. Милонова А.Д. Сафина Р.И. Ефремов М.П. Милонов А.Д. (5) Рахматуллина Г.И. Шайхутдинова А.З.	Конкурс “Чудеса новогодней ночи”		Исрафилова Ф.В.
					Ахметшина К.Н.
13	2,4	Милонова А.Д. Гарипова А.Р. Сафина Р.И. Григорьева К	Конкурс “Зимняя сказка”		Шаихова Г.З.
14	2	Кошкин Д.В. Сафин Р.И. Гарипов И.Р. Фёдорова В.Е. Шаихов Ю.И. Бубеков Г.Д.	II Республиканский конкурс «Народы разные – Республика одна!», приуроченного Году родных языков и народного единства	Гран-при	Шаихова Г.З.
15	5 7	Милонов А.Д. Сафина Р.И.	Турнир по шахматам	Участие Призёр	Сиразетдинов Р.Н.
16	6-7	Рахматуллина Г.И., Шайхутдинова А.З., Милонова А.Д., Гарипова А.Р., Сафина Р.И.	«Лучик дружбы»	Гран-при	Исрафилова Ф.В.
17	3 6	Ахметшина К.Н. Рахматуллина Г.И.	Конкурс “Татар моңы”	1 место 2 место	Исрафилова Ф.В.
18	3-7	Ахметшина, Ахметшин, Милонов, Григорьева, Рахматуллина, Сафина, Милонова, Гарипова, Сиразетдинова, Сафина	Конкурс рисунков «В ожидании весны»		Хазеева В.С. Исрафилова Ф.В.
19		Сафина Рената, 7 класс	Участие в заочном этапе конкурса АгроНТИ 2021	Участие	Ахметшина Р.Р.

20		4,5 класс Мищихина К.Л. – ПМПК Диплом	«Безопасное колесо»		Сиразетдинов Р.Н.
21	3 7 6	Гарипов И. Фёдорова Шаихов Динар Рахматуллина Г.-	Конкурс “Нәфис сүз остасы” (Г.Тукай)	1 место 1 место Гран-при	Шаихова Г.З. Исрафилова Ф.В.
22	6	Рахматуллина Г.-	V районный фестиваль «Росток»	Диплом	Исрафилова Ф.В.
23	6 7	Рахматуллина Гульназ (3место), Милонова Анастасия (1место), Сафина Рената (1место), Сиразетдинова Диана (1 место), Милонов Александр (2 место), Гарипова Алсина (3место)	Конкурс иллюстраций “Поэт герой Муса Джалиль”		
24	6 7	Рахматуллина Г.И Милонова А.Д.	Районная акция – конкур видеороликов “О любви на родном языке”, приуроченной к Году родных языков и народного единства в РТ	Победитель Призёр	Исрафилова Ф.В. Файзрахманова М.Л.

**Анализ состояния качества знаний, умений и навыков учащихся.
Результаты успеваемости.**

Учебный год	2016 - 2017	2017 - 2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Успеваемость	100	100	100	100	96.67
Качество	39.13	47.62	40	58.33	63.33

Результаты учебной деятельности по классам в 2020-2021 учебном году

Класс	Всего обуч-ся	«5»	«4» и «5»	Успеваемость	Качество
1	4	-	-	--	-
2	6	1	3	100	
4	3	-	2	66.67	66.67
5	3	-	2	100	66.67
6	5	-	1	100	20
7	5	-	5	100	100
9	6	-	4	100	64
По школе	34	1	16	96.67	63.33

Общие выводы

1. Осуществлена реализация режима работы школы. Учебная нагрузка школьников не превышала предельно допустимой нормы. Рабочее время учителя организовано целесообразно. Первостепенная задача, стоящая перед каждым учителем и педагогическим коллективом в целом - дать глубокие прочные знания, решена. Учебный план на 2020 -2021 учебный год выполнен. Все обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу, переведены в следующий класс. Обязательный минимум содержания образования выполнен по всем предметам учебного плана.

2. Усилия администрации и педагогического коллектива были направлены на создание условий для развития ребенка как свободной, ответственной и творческой личности.

Анализ воспитательной работы за 2020 – 2021 учебный год

Воспитательный процесс в школе построен на основе следующей нормативно-правовой базы:

- ФЗ «Об образовании»
- Конвенция о правах ребенка
- Устава школы
- Программы Воспитания.

Воспитательная работа в школе велась соответственно плану по следующим направлениям: традиционное, гражданско-правовое, патриотическое, художественно-эстетическое, здоровье сберегающее. Основными формами работы с детьми были проведены праздники, экскурсии, викторины, интеллектуальные конкурсы различных уровней, соревнования, беседы, рейды и т.д.

Система воспитательной работы школы проводилась следующим образом:

1. Воспитание в процессе обучения.

2. Внеурочная деятельность:

- внеклассная работа
- внешкольная работа
- работа с родителями.

1. В рамках традиционного воспитания были проведены следующие общешкольные мероприятия: День знаний; День пожилых людей, Акция «Посади дерево», День учителя, Осенний бал; День Мамы; Акция «Сдай батарейку – сохрани дерево!», День неизвестного солдата, Новый год; Зарница-2021; Неделя добра, 8 марта; Акция «Георгиевская ленточка», Праздничный концерт, посвященный Дню Победы; Последний звонок, День России.

Положительный результат: Активное участие обучающихся в большинстве мероприятий, развитие творческих и организационных способностей.

Гражданско-правовое воспитание в течение учебного года включало в себя: Ознакомление обучающихся и родителей с нормативными документами, локальными актами и положениями школы; мероприятия по профилактике ПДД (тематические классные часы, театрализованные представления, беседы с обучающимися и родителями, оформления стенда безопасности, тематические классные часы: по пожарной безопасности, террористической безопасности, правилам поведения во время каникул и в учебное время, профилактические мероприятия по предупреждению наркозависимости для обучающихся и родителей, классные часы по профилактике вредных привычек, акция «Жизнь без наркотиков».

Положительный результат: Правовая грамотность среди обучающихся.

Проблемное поле: Частое нарушение правил поведения в школе, не достаточно высокая гражданская активность среди обучающихся, недостаточное реагирование родителей на нарушение школьных правил.

Пути решения: Классным руководителям усилить работу с родителями, ответственно относиться к дежурству по школе, на любые нарушения школьной дисциплины реагировать немедленно и доводить до сведения родителей.

В рамках Патриотического воспитания проведены: тематические классные часы, игра «Зарница», так же в течение года были проведены экскурсии в музей школы.

Положительный результат: в старших классах наблюдается рост интереса к историческому наследию.

Художественно-эстетическое направление. В течение учебного года обучающиеся с интересом принимали участие в различных творческих конкурсах и мероприятиях на школьном, районном и республиканском уровне.

Положительный результат: Развитие у обучающихся творческих способностей, воспитание эстетического восприятия окружающего мира.

Проблемное поле: Узкая направленность художественно-эстетического воспитания.

Социальное направление это воспитание с помощью вовлечение обучающихся в общественно полезную деятельность. В течение 2020-2021 учебного года были проведены акции «Мы – за здоровый образ жизни», «Неделя добра».

Положительный результат: воспитание у обучающихся отзывчивости, доброты, сочувствия и сопереживания.

Профилактика правонарушений

Согласно плану воспитательной работы, в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков на протяжении всего учебного года в школе велась работа по выявлению несовершеннолетних.

Разработан план по профилактике правонарушений, включающий мероприятия по правовому воспитанию, профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни.

В школе осуществляется контроль получения образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков. Работа по ликвидации пропусков без уважительной причины. План по профилактике правонарушений реализован в полном объеме.

Классными руководителями проводится работа в этом направлении с обучающимися и их родителями - классные часы, беседы по профилактике правонарушений.

Родительских прав за учебный год никто не лишен.

Результат: Работе с трудными подростками в школе уделяется достойное внимание.

Проблемное поле:

1. Снижается ответственность родителей за воспитание детей.
2. Низкий уровень образования родителей.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении.
2. Классным руководителям усилить контроль за обучающимися, склонных к правонарушениям, за семьями находящимися в сложной жизненной ситуации.

Важная роль в воспитательной работе отводится органам ученического самоуправления. Работа школьного самоуправления позволяет учитывать мнение обучающихся при планировании работы школы. Обсуждение важнейших вопросов школьной жизни в его структурах дает возможность решать проблемные ситуации, развивает самостоятельность и чувство сопричастности к жизни класса и школы. Школьное самоуправление учит принимать ответственные решения, воспитывает лидерские качества, т.е. способствует успешной социализации школьников. Оно дает возможность привлечь внимание педагогов к коллективному мнению школьников. Учителя получают возможность решать многие вопросы жизни класса и школы более эффективно, опираясь на возможности самих обучающихся.

Дополнительное образование

Внеурочная деятельность. В 2020 - 2021 учебном году на базе школы осуществляли работу следующие виды внеурочной деятельности:

1. «Маленький мастер»
2. Кружок «Математические вычисления»
3. «Золушка»

4. «Вязание»
5. «Спортивные игры»

Результат:

1. Ежедневная стабильная занятость детей во внеурочное время.
2. Рост мастерства, творческой активности, интеллектуального и общекультурного развития обучающихся.

Выводы по анализу воспитательной работы школы

Исходя из анализа, можно считать воспитательную работу в целом – удовлетворительной. Поставленные задачи воспитательной работы в 2020 – 2021 учебном году можно считать решенными.

II. Задачи решаемые в 2021 – 2022 учебном году:

- Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС;
- создать условия для повышения качества образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- формировать у обучающихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствовать межпредметные связи;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования,
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих технологий;
- повысить эффективность контроля качества образования

Задача воспитания

Способствовать развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи развития

Усиление общекультурной направленности общего образования в целях повышения адаптивных возможностей школьников.

Задача оздоровления

Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

III. Реализация прав детей на образование

№	Мероприятие	сроки	Ответственный
1	2	3	4
1.	Комплектование классов	Август	Шаихов И.Ш.
2.	Выявление детей-сирот; детей, обучающихся на дому. Цель: охват детей бесплатным общим образованием.	Август	Зам. директора по УР
3.	Организация горячего питания школьников.	в течение года	Шаихов И.Ш.
4.	Выявление больных детей для обучения на дому.	Сентябрь	Шаихов И.Ш.
5.	Проверка соблюдения правил техники безопасности в мастерских, лабора— ториях, спортивном зале, кабинетах.	Сентябрь— май	Зав.кабинетами
6.	Подготовка отчетов оо-І.	Сентябрь	Администрация
7.	Составление расписания	Сентябрь Январь	Зам. директора по УР
8.	Собеседование с классным руководителем	Сентябрь	Зам. директора по УР

	выпускных классов о трудоустройстве обучающихся.	Март	
9.	Организация ежедневного контроля за посещаемостью.	в течение года	Зам. директора по ВР
10.	Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников.	Последняя неделя каждого месяца	Шаихов И.Ш.
11.	Организация дежурства по школе	Сентябрь - Январь	Зам. директора по ВР
12.	Организация работы с будущими первоклассниками в школе.	Февраль , май	Учителя начальных классов
13.	Изучение системы занятий обучающихся в кружках.	Январь	Зам. директора по ВР
14.	Педагогические консилиумы по работе с неуспевающими, слабыми обучающимися	1 раз в четверть	Учителя - предметники
15.	Контроль за посещаемостью слабых и неуспевающих обучающихся.	Ежедневно	Кл. руководители
16.	Планирование летней занятости обучающихся.	Май	Зам. директора по ВР
17.	Проверка учета детей, комплектования контингента обучающихся, приема и выпуска, движения обучающихся.	сентябрь, май	Администрация
18.	Организация работы с обучающимися не достигшими максимального уровня усвоения знаний по отдельным предметам.	Июнь	учителя-предметники
19.	План работы на каникулы.	Октябрь, декабрь, март, май	Зам. директора по ВР Кл. руководители

IV. Педагогические советы на 2021– 2022 учебный год

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
1	2	3	4
1.	Тема: «Анализ и диагностика итогов 2021-2022 учебного года. Обсуждение и принятие учебного плана и плана работы школы на 2021-2022 учебный год» 1.Выборы председателя и секретаря педсовета. 2.Анализ работы за 2021-2022 учебный год. Задачи на новый учебный год. 3. Обсуждение и принятие уч.плана, годового плана, рабочих программ, локальных актов, режим работы и т.д. 4.Пожарная безопасность в учебном заведении, быту и общественных местах. 5. Инструктаж по охране жизни и ТБ, инструктаж по пожаробезопасности. 6. Разное.	Шаихов И.Ш.	Август
2	Тема «Воспитательная работа в новом формате.» 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Итоги I четверти. 3.Адаптация обучающихся 1,5 класса к условиям обучения и воспитания. 4.Создание условий для реализации рабочей программы воспитания в школе 5.Роль классного руководителя в условиях реализации программы воспитания. 6. Повышение квалификации. Аттестация. 7. Работа классных руководителей с семьями обучающихся. Организация питания обучающихся. 8. Итоги участия в олимпиадах по предметам. 9. Разное	Зам. директора по УР, ВР классные руководители учителя - предметники	Ноябрь
3	Тема: «Повышение качества образования в школе » 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Доклад : «Качество образования, качество знаний и современные требования к ним». 3.Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 3.Разное	Шаихов И.Ш.	Декабрь
4	<u>Тема:</u> Организация внеурочной деятельности 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги 3 четверти. 3.Реализация программ внеурочной деятельности. Система оценки достижения планируемых результатов при реализации программ внеурочной деятельности. 4. Промежуточная аттестация 4. Разное	Директор Зам. директора по ВР Зам. директора по УР	Март

5	<u>Тема:</u> Успехи и проблемы, цели и задачи на 2022-2023 учебный год 1. Анализ работы школы за 2021-2022 уч.год. 2. Задачи работы на новый учебный год. 3. Утверждение численности и распределения учебно-воспитательной нагрузки учителей и воспитателей на 2022-2023 уч.год. 4. Организация летней трудовой практики. 5. Результаты промежуточной аттестации. 6. Разное	Директор	Май
Аттестация педагогических кадров			
Формирование базы данных по аттестации педагогов		Сентябрь	Зам. директора по УВР
Составление плана-графика сроков аттестации педагогов		Сентябрь	Зам. директора по УВР
Изучение нормативных документов по организации, формам и процедурам аттестации педагогических работников в новой форме		Сентябрь	Зам. директора по УВР
Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации, формам и процедурам проведения аттестации.		В течение года	Зам. директора по УВР
Проведение инструктажа и обучение членов аттестационной комиссии.		Сентябрь	Зам. директора по УВР
Организационный этап			
Прием заявлений от сотрудников школы.		По графику	Председатель АК
Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию по плану в текущем году и графика прохождения аттестации сотрудниками школы.		Сентябрь	Председатель АК
Оказание методической помощи аттестующимся учителям по составлению портфолио результатов профессиональной деятельности.		в течение года	Зам. директора по УВР
Анализ результатов аттестации педагогических работников за год			
Подведение итогов работы за год. Выступление на школьном педсовете.		Май	Зам. директора по УВР

V. Совершенствование образовательного процесса.

План работы с одаренными детьми.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Создание банка данных «Одаренные дети».	Сентябрь	Зам. директора
2	Собеседование с вновь прибывшими обучающимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении.	В течении года	Кл. руководители
3	Подготовка обучающихся к школьным и районным олимпиадам.	По графику	Предметники
4	Выбор и подготовка тем к научным конференциям обучающихся	По графику	Предметники
5	Участие в предметных олимпиадах, конкурсах.	По графику	Кл. руководители

Vi календарь
Образовательных событий, приуроченных
К государственным и национальным праздникам российской федерации,
Памятным датам и событиям российской истории и культуры,
2021/22 учебный год

Дата	Образовательное событие
Сентябрь	
1	День знаний
1	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)
3	День солидарности в борьбе с терроризмом
8	Международный день распространения грамотности
11(24)	125 лет со дня рождения В.Л. Гончарова
14	130 лет со дня рождения И.М. Виноградова
23	Международный день жестовых языков
25-29	Неделя безопасности дорожного движения
26	Международный день глухих
27	День работника дошкольного образования
Октябрь	
4	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)
5	Международный день учителя

6	Международный день детского церебрального паралича
15	100-летие со дня рождения академика Российской академии образования Эрдниева Пюрвя Мучкаевича
15	Всемирный день математики
25	Международный день школьных библиотек (четвертый понедельник октября)
Ноябрь	
4	День народного единства
11	200-летие со дня рождения Ф.М. Достоевского
13	Международный день слепых
16	Международный день толерантности
16	Всероссийский урок «История самбо»
20	День начала Нюрнбергского процесса
26	День матери в России
Декабрь	
1	Всемирный день борьбы со СПИДом
3	День Неизвестного Солдата
3	Международный день инвалидов
5	День добровольца (волонтера)
9	День Героев Отечества
10	Единый урок «Права человека»
10	200-летие со дня рождения Н.А. Некрасова
12	День Конституции Российской Федерации
25	165 лет со дня рождения И.И. Александрова
Январь	
4	Всемирный день азбука Брайля
27	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)
Февраль	
8	День российской науки

15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
21	Международный день родного языка
23	День защитника Отечества
Март	
1	Всемирный день иммунитета
1	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)
8	Международный женский день
14-20	Неделя математики
18	День воссоединения Крыма с Россией
21-27	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	
12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы»

21	День местного самоуправления
30	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны)
Май	
5	Международный день борьбы за права инвалидов
9	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

15	Международный день семьи
24	День славянской письменности и культуры
Июнь	
1	Международный день защиты детей
6	День русского языка - Пушкинский день России
9	350-летие со дня рождения Петра I
12	День России
15	100-летие со дня рождения знаменитого ортопеда Г.А. Илизарова
22	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны
Июль	
28	День Крещения Руси
Август	
9	Международный день коренных народов
22	День государственного флага Российской Федерации

VII Информатизация образования

Задачи:

- необходимо повысить качество информационного обеспечения управления школой
- повысить требовательность руководителей школы к педагогическим кадрам реализовывать личностно-ориентированный подход в организации методической работы
- увеличить практическую направленность методической работы

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Продолжить обучение педагогических работников на персональном компьютере по применению новых информационных технологий в образовании.	в течение года	Шаихов И.Ш.
2	Методическая работа учителей над своей методической проблемой с применением новых информационных технологий.	в течение года	Руководители ШМО
3	Провести открытые уроки, согласно утвержденного графика	в течение года	Зам. директора по УР
4	Участие в районных научно-практических семинарах.	в течение года	Руководители ШМО
5	Участие в работе ШМО и РМО	в течение года	Руководители ШМО
6	Повышение квалификации на курсах	в течение года	Ахметшина Р.Р.

РАЗВИТИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ ШКОЛЫ.

Инновации	Организация обучения	Педагоги, работающие или применяющие в своей работе педагогические технологии
Педагогические технологии на основе личностной ориентации педагогического процесса	Педагогика сотрудничества	Весь педагогический коллектив
	Личностно-ориентированное обучение	Весь педагогический коллектив
Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности обучающихся	Игровые технологии	Весь педагогический коллектив
	Проблемное обучение	учителя: русского языка и литературы
	Проектные методы обучения	учителя: -технологии -химии -биологии и географии
	Информационно-коммуникативные технологии	учителя: - математики -истории -иностранного языка

VIII. Работа с родителями и общественностью.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Формирование школьного родительского комитета	Август	Шаихов И.Ш.
2	Оформление стенда «Для родителей»	Сентябрь	зам. директора по УР
3	Посещение семей на дому	В течение года	Классные руководители
4	Организация и проведение дня пожилых людей	Октябрь	Администрация
6	Операция «Забота»	По графику	Классные руководители
7	Совместная работа СДК и школы по организации досуга жителей села	Систематически	Администрация
8	Организация культпоходов, экскурсионных поездок.	В течение года	Классные руководители
9	Совместная работа школьной и сельской библиотек с целью воспитания активного читателя	В течение года	Библиотекарь
10	Организация совместных школьных мероприятий: - конкурсов - вечеров - концертных программ - игровых программ - Последнего звонка	В течение года	Классные руководители

	- Выпускного вечера - спортивных программ		
11	<u>Общешкольное родительские собрания:</u> 1. Основные направления деятельности ОУ в 2021-2022 учебном году и пути их реализации». Публичный доклад директора школы 2. Организация работы школы. 3. Организация питания обучающихся в школе. 4. Обеспечение безопасности в образовательном учреждении. 5. Вакцинация. 6. Разное.	Август	Шаихов И.Ш.
12	Тема: «Проступки и их последствия. Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения». 1. Ответственность обучающихся за свои действия и поступки. «Если бы я знал...» Статистика правонарушений среди подростков. 2. Родительская ответственность за безопасное и противоправное поведение детей. 3. Роль семьи в профилактике алкогольной, табачной и наркотической зависимости: что об этом нужно знать. 4. Безопасность на каждый день (профилактика ДТП, ПБ, поведение у водоёмов) 5. Об организации работы школы в период осенних каникул. Безопасные каникулы – забота не только школы, но и родителей.	Октябрь	Шаихов И.Ш.
13	Тема: «Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка» - «О чем нужно помнить родителям, чтобы избежать ДТП» - «Здоровье наших детей» - «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка» разное	Декабрь	Шаихов И.Ш.
14	Тема: “Роль семьи в духовно- нравственном воспитании детей” 1. Доклад 2. Подготовка к ВПР, промежуточной аттестации. 3. Итоги 3 четверти 4. Разное	Март	Шаихов И.Ш.

15	Тема: «Деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных способностей учащихся» - итоги промежуточной аттестации в 2022 году. - «Безопасность детей в летний период» - Организация летнего отдыха учащихся. - разное	Май	Шаихов И.Ш.
----	--	-----	-------------

IX. Трудовое воспитание и профессиональная ориентация.

№	Мероприятия	Сроки	ответственные
1	Встреча с работниками полиции, медиками.	По графику	зам. директора по ВР
3	Субботник по уборке школьной территории	Сентябрь, апрель	Кл. руководители
4	Трудовой десант	В течении года	Кл. руководители
5	Шефство над памятником	Систематически	Кл. руководители
6	Профтестирование	Апрель	Классные руководители
7	Вечер «Профессии моих родителей»	Апрель	Классные руководители

X. Система внутришкольного контроля Сентябрь

Вид контроля	Тема	Ответственные	Подведение итогов
Фронтальный	Состояние школьной документации: личные дела, алфавитная книга, книга движения обучающихся, журналов по охране труда и ТБ	Зам. по УР	Справка
Тематический	Рабочие программы по предметам учебного плана	Зам. по УР	Справка
	Планирование работы МО	Зам. по УР	Методсовет
	Планы воспитательной работы классных руководителей	Зам. по ВР	Обсуждение на совещании
	Вводный инструктаж по ОТ и ТБ; организация работы по антитеррористической деятельности	Директор	Совещание
Октябрь			
Классно - обобщающий	Изучение адаптации к обучению в школе обучающихся 1, 5 классов	Зам. по УР	Справка
Обзорный	Проверка тетрадей по математике и русскому языку	Зам. по УР	Совещание

Тематический	Мониторинг техники чтения (работа с текстом)	Зам. по УР, учителя нач.классов	Справка
Персональный	Контроль за работой учителей по подготовке обучающихся к ВПР	Зам. по УР	Справка
<u>Ноябрь</u>			
Тематический	Состояние преподавания английского и татарского языков	Администрация	Справка
Тематический	Состояние преподавания математики	Зам. по УР	Справка
Обзорный	Проверка ЭЖ: выставление оценок. Итоги 1 четверти	Зам. по УР	Совещание
Обзорный	Выполнение рабочих программ за 1 четверть	Зам.по УР	Справка
<u>Декабрь</u>			
Фронтальный	Выполнение учебных программ за 1 полугодие	Зам. по УР	Справка
Тематический	Проверка тетрадей в 1-8 классах	Зам. по УР	Справка
Тематический	Административные контрольные работы за 1 полугодие	Зам. по УР	Справка, подготовка к педсовету
<u>Январь</u>			
Фронтальный	Контроль за организацией воспитательной работы	Зам.по ВР	Совещание
Тематический	Состояние преподавания физической культуры, ИЗО и технологии	Зам. по УР	Совещание
Тематический	Проверка ЭЖ (наполняемость оценок, своевременное выставление текущих оценок)	Зам. по УР	Справка
Обзорный	Состояние ведения кружков	Зам.по ВР	Справка
<u>Февраль</u>			
Персональный	Система работы учителя истории и обществознания	Зам.по УР	Справка
Обзорный	Контроль за деятельностью МО	Зам.по УР	Совещание
Тематический	Соблюдение санитарно- гигиенических норм в школе	Администрация	Совещание
<u>Март</u>			
Персональный	Работа учителя английского языка по профилактике неуспеваемости и повышению качества обучения	Зам. по УР	Справка
Персональный.	Система работы учителя по профилактике неуспеваемости,	Зам.по УР	Справка
Тематический	Проверка ЭЖ за 3 четверть	Зам. по УР	Справка

<u>Апрель</u>			
Тематический	Мониторинг математической подготовки обучающихся	Зам. по УР	Справка
Тематический	Подготовка к промежуточной аттестации	Администрация	Справка
Класно-обобщающий	Оценка состояния организации внеурочной деятельности	Зам. по ВР	Справка
<u>Май</u>			
Фронтальный	Выполнение учебных программ	Зам. по УР	Справка
Фронтальный	Проведение мониторинга по итогам года Промежуточная аттестация 2-4,5,6,7,8.	Администрация	Банк данных
Тематический	Проверка школьной документации	Зам. по УР	Справка

XI. Укрепление учебно-материальной базы

1.	Провести текущий ремонт здания, учебных кабинетов.	июнь,август	Шаихов И.Ш. кл.руководители
2.	Комплектование школьной библиотеки учебной и методической литературой.	август,сентябрь	Библиотекарь
3.	Тарификация учителей.	Сентябрь	Администрация
4.	Инвентаризация списания негодного оборудования.	По необходимости	Шаихов И.Ш.
5.	Генеральные уборки школьных помещений.	1 раз в четверть	Классные руководители
6.	Ревизия отопительной системы.	сентябрь,октябрь	Шаихов И.Ш.
7.	Проверка готовности школы к работе в зимних условиях.	октябрь, ноябрь	Шаихов И.Ш.
8.	Проверка состояния пришкольного участка и подготовка к весенним работам, благоустройство школьной территории.	Сентябрь, апрель	Ахметшина Р.Р.
9.	Подготовка к ремонту школы.	март,апрель	Шаихов И.Ш.
10.	Субботники по уборке школьного двора после зимы.	Апрель,май	Шаихов И.Ш.
11.	Предварительная тарификация учителей	Май	Шаихов И.Ш.
12.	Благоустройство школьной территории	Апрель , май	Шаихов И.Ш.
13.	Представление заявки в УО на учебно-наглядные пособия, ТСО.	По графику	Директор
14.	Ремонт школы.	июнь-август	Кл.руководители Техработники
15.	Приемка школы к новому учебному году	Август	Администрация

ХIII. Работа по программе работы с детьми группы риска.

	Мероприятия	Классный руководитель	Зам. директора По ВР	Совет профилактики
1	Составление социального паспорта класса	+		
2	Составление характеристик на детей группы «риска»	+		
3	Выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	+		
4	Организация встреч учителей и специалистов школы с родителями		+	
5	Составление банка данных на детей		+	
6	Организация досуга и кружковой работы	+	+	
7	Составление ходатайств, писем и др. документов в КДН и др. службы	+	+	+
8	организация работы и отдыха детей в летний период	+	+	+
9	Контроль посещаемости занятий	+	+	+
10	Контроль текущей успеваемости	+	+	+
11	Вовлечение учащихся в кружки и секции	+	+	
12	проведение профилактических бесед	+		+
13	Посещение уроков с целью наблюдения за детьми		+	
14	направление на консультацию к психологу или врачам	+		+
15	Содействие в трудоустройстве	+		+
16	Проведение диагностики	+		
17	Разбор конфликтных ситуаций	+		+
18	Помощь в выборе дальнейшего образовательного маршрута	+		
19	Посещение семей группы «риска»	+		
20	Проведение Консультаций для родителей			
21	приглашение детей и родителей на совет профилактики		+	+
22	Выступления на родительских собраниях	+	+	
23	Разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению взаимоотношения		+	
24	Организация обмена необходимой информацией между учителями - предметниками	+	+	
25	Выработка рекомендаций, по работе с детьми группы «риска»		+	
26	Выступления с сообщениями на заседаниях педсовета и совещаниях	+	+	
27	Проведение деловых игр семинаров- практикумов для отработки навыков и умений педагогов по работе с детьми группы «риска»		+	